

## LA ÚLTIMA CONFERENCIA



La última conferencia es una manera de alcanzar para Cristo a los estudiantes y colegas en un contexto familiar y no-intimidante. Usted da una conferencia sobre lo que es verdaderamente importante. Les cuenta acerca de su vida - y a todos le gusta oír historias, buenas y malas, sobre otra persona.

### Su última charla en la tierra

Esencialmente, ¿qué es lo que le diría al mundo sobre su vida y su fe en Jesucristo si ésta fuera su última charla en la tierra? Éstas son "lecciones de la vida" que Dios le ha enseñado y que desea compartir con otros.

Algunos de los temas posibles incluyen, pero no se limitan a:

1. La diferencia entre la gran inteligencia y la verdadera sabiduría.
2. ¿Qué nunca le cuentan sobre la vida las películas?
3. Cómo mi relación Dios cambió mi vida.
4. Las cinco personas que me influyeron más que nadie.
5. Lo que hubiera deseado saber como estudiante en la universidad.

Comience a publicar el acontecimiento por lo menos 3 semanas por adelantado. Si necesita aprobación de la administración para el material de publicidad, asegúrese de que el plazo de tiempo sea suficiente para obtener la aprobación.

### Como una conferencia oficial de la universidad

Haga todo lo posible para crear un ambiente amistoso y colegial. Conduzca el acontecimiento como una conferencia oficial de la universidad, y evite las costumbres religiosas (cantar, orar, y otras prácticas de la cultura cristiana). La conferencia se debe parecer a cualquier otra clase de conferencia que se ofrece en la universidad, más que una reunión cristiana. Esto le ayudará a los asistentes que no son creyentes a sentirse cómodos, incluidos, y bien recibidos.

Comience la reunión a tiempo. Asegúrese de terminar la reunión a tiempo también, de modo que pueda ser un buen administrador del tiempo de la gente. Generalmente el acontecimiento debe durar una hora, aunque en ciertas circunstancias el acontecimiento podría durar hasta dos horas.

### Si quisieran saber más sobre el tema

En el momento apropiado hacia el final de la presentación, mencione que desearía escuchar comentarios de la audiencia. Ofrezca hablar más sobre la conferencia. Los asistentes pueden indicar en las tarjetas de comentarios que se les distribuye al final de la conferencia si quisieran saber más sobre el tema.

El coordinador que se encarga de hacer el seguimiento debe clasificar las tarjetas, y asignar a los voluntarios para hacer el seguimiento antes de que el acontecimiento finalice. Cada asistente que solicitó algún tipo de seguimiento debe ser contactado en un plazo menor de 3 días después de la conferencia mientras el tema todavía no se les olviden. Esto también refleja profesionalismo y el cuidado genuino para aquellos a quienes usted intenta ministrar.

© 2010 Faculty Commons